



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE

Código	Apellidos	Nombres	
Código del Programa	Programa Académico		
Correo electrónico	Dirección Residencia		
Barrio	Municipio	Departamento	País
Teléfono	Celular		

2. DOCUMENTO DE IDENTIDAD

No. de documento	Tipo de documento	
	<input type="checkbox"/> Cédula de Ciudadanía <input type="checkbox"/> Cédula de Extranjería <input type="checkbox"/> Pasaporte	
Sexo	Fecha de Nacimiento (DD/MM/AAAA)	Estado civil
<input type="checkbox"/> Masculino <input type="checkbox"/> Femenino		

3. EXPERIENCIA LABORAL

Empresa donde Trabaja	Cargo que desempeña	
Dirección de la empresa	Ciudad	Teléfono

4. INFORMACIÓN DEL GRADO

Tipo de grado <input type="checkbox"/> Grado ceremonia solemne <input type="checkbox"/> Entrega de diploma por ventanilla	Fecha de grado		
	Día	Mes	Año

5. DOCUMENTOS ANEXOS

Favor anexar los siguientes documentos:

- Recibos originales de cancelación correspondiente a derechos de grado y estampillas
- Copia legible y en tamaño carta de Resultado del examen SaberPro (ECAES). En caso de que aún no se hayan generado los resultados debe adjuntar la constancia de asistencia - Decreto 3963 del 14 Oct 2009 M.E.N. (sólo para pregrado)
- (opcional) Solicitud de carné para graduandos con su respectiva fotografía.
- Formato "Solicitud Paz y Salvos Candidato a Grado" el cual debe estar debidamente diligenciado y sellado por cada una de las dependencias de la Universidad
- Documentos exigidos por la Dirección del Programa Académico. Cada Programa Académico establece los documentos adicionales que requiere.

¡ATENCIÓN! En caso que el Área de Registro Académico, constate que en la ficha académica no reposan algunos de los siguientes documentos: copia documento de identificación vigente, copia diploma o acta de Bachiller (sólo para pregrado) y copia de diploma o acta de Pregrado (sólo para posgrado); se procederá a notificar a las Direcciones del Programa, para que sean adjuntados por el candidato a la presente solicitud.

Por considerar que he cumplido con la totalidad de los requisitos académicos, le solicito al Director del Programa Académico me incluya en el proceso de grado para optar al título.

Fecha Solicitud		
Día	Mes	Año

_____ **Firma del aspirante a Grado**

6. Espacio para uso exclusivo del programa académico: INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

No. Resolución del Consejo Académico	Fecha Resolución	No. total de créditos de la Resolución	Total créditos de la Resolución aprobados

Espacio para uso exclusivo del Programa Académico: APROBACIÓN DEL DIRECTOR DEL PROGRAMA ACADÉMICO

El Director del Programa Académico hace constar que el (la) estudiante ha cumplido con todos los requisitos exigidos para optar por el título correspondiente. La revisión del grado se efectuó con base en la Resolución del Consejo Académico del numeral 6.

_____ **Firma del Director del Programa**

NOTA: La firma del Director del Programa Académico hace constar además que el estudiante está a paz y salvo con la Facultad /Instituto por todo concepto.